

11. REGOLAMENTO PER L'UTILIZZO DELL'AULA MAGNA

Art. 1. L'aula magna, gli arredi e le attrezzature in essa custodite sono patrimonio della scuola e pertanto vanno tutelate da tutti coloro che ne fruiscono.

Art. 2. I referenti dell'aula magna e di ciò che in essa è custodito sono di norma un docente ed un assistente tecnico individuati dal Dirigente Scolastico all'inizio di ogni anno scolastico. Entrambi a richiesta possono custodire una copia delle chiavi di accesso all'aula magna.

Art. 3. Tutti gli arredi e le attrezzature da custodire in aula magna devono necessariamente essere registrate sull'apposito inventario.

Art. 4. Ogni variazione di destinazione degli oggetti, degli arredi e delle attrezzature custodite nell'aula magna, preventivamente autorizzate dal Dirigente Scolastico, deve essere obbligatoriamente e preventivamente comunicata ai referenti.

Art. 5. L'aula magna deve necessariamente rimanere sempre chiusa tranne nei momenti di effettivo utilizzo.

Art. 6. L'aula magna e le attrezzature in essa custodite possono essere utilizzate dal personale docente della scuola tramite prenotazione su apposito registro.

Art. 7. Nessuna persona può sostare nell'aula magna senza autorizzazione dei referenti e/o del Dirigente Scolastico, anche nel caso di provvedimenti a carattere tecnico per eventuali riparazioni o interventi manutentivi di personale specializzato.

Art. 8. Le attrezzature mobili possono essere temporaneamente utilizzate al di fuori dell'aula magna, a prescindere dall'uso congiunto dell'aula stessa, previa relativa prenotazione ed autorizzazione del Direttore dei Servizi generali e Amministrativi o di un suo delegato;

Art. 9. I referenti dell'aula magna provvedono:

- ad aggiornare, secondo le necessità, l'inventario degli arredi e delle attrezzature;
- a monitorare con periodicità lo stato degli arredi e delle attrezzature presenti nell'aula magna;
- a comunicare alla dirigenza eventuali anomalie riscontrate nel funzionamento delle attrezzature o eventuali danni subiti alle stesse o agli arredi presenti;
- a richiedere alla dirigenza la riparazione o la sostituzione degli elementi che risultino danneggiati;
- a trasmettere alla presidenza le richieste dei docenti utilizzatori relative alle forniture necessarie per una corretta fruizione dell'aula magna;

Art. 10. Coloro che si riterranno responsabili di danni dovranno risponderne direttamente ed agli stessi verrà addebitata la eventuale spesa di riparazione o sostituzione dell'elemento danneggiato.

Art. 11. Agli allievi è assolutamente vietato utilizzare direttamente le apparecchiature presenti nell'aula magna.

Art. 12. E' assolutamente vietato introdurre e/o consumare merendine, bibite o altro nell'aula magna.

Art. 13. I docenti accompagnatori, congiuntamente ad uno dei referenti, sono tenuti a segnalare per iscritto al Dirigente Scolastico l'eventuale sottrazione o

manomissione o danno provocato alle attrezzature e agli arredi dell'aula magna, al fine di provvedere alla riparazione o alla sostituzione delle stesse, nonché all'addebito della relativa spesa ai responsabili.

Art. 14. I referenti dell'aula magna hanno l'obbligo di relazionare al Dirigente Scolastico alla fine dell'anno scolastico sullo stato delle strutture, delle suppellettili, degli arredi e delle attrezzature presenti nell'aula magna.

Art. 15. Si declina ogni responsabilità per tutti gli oggetti personali lasciati incustoditi nei locali dell'aula magna, nonché di cose o apparecchiature di proprietà della scuola ma che non siano destinate ad essere custodite nell'aula stessa.

Art. 16. I soggetti autorizzati all'utilizzo dell'aula magna, anche per attività extra-didattiche o extra-curricolari, sono responsabili per eventuale *culpa in vigilando*. Gli autori materiali di eventuali danni arrecati alla struttura, a cose o persone saranno tenuti al risarcimento. Gli utilizzatori dovranno attenersi a quanto disposto dal presente regolamento nonché ad eventuali specifiche prescrizioni fornite in sede autorizzativa; dovranno, comunque, rispettare le norme vigenti in materia antinfortunistica, di prevenzione incendi, di sicurezza degli ambienti e dei lavoratori.

Art. 17. Responsabili dell'aula magna utilizzata per lo svolgimento di verifiche e/o di attività didattiche saranno per eventuale *culpa in vigilando* i docenti richiedenti. A coloro che si riterranno responsabili di eventuali danni o manomissioni verrà addebitata la relativa spesa di riparazione o sostituzione delle parti danneggiate.

Art. 18. In caso di utilizzo dell'aula magna per assemblee studentesche dovrà essere garantita la presenza di uno o più docenti con la responsabilità di sorvegliare sul corretto impiego del locale e di ciò che in esso è custodito, fermo restando la responsabilità di chi si ritenga responsabile materiale di eventuali danni arrecati che sarà tenuto a risarcire. In tal caso i docenti addetti alla sorveglianza sono tenuti tempestivamente ad avvisare la dirigenza delle eventualità accadute e saranno ritenuti responsabili in solido con l'autore materiale del danno in ipotesi di *culpa in vigilando*.

Art. 19. La pulizia ordinaria dei locali dell'aula magna è affidata ad un collaboratore scolastico incaricato dal Direttore dei servizi amministrativi.